



公 证 申 请 表

(通用-自然人适用)

填表须知：请用墨水笔如实填写各栏目。如填写错误或虚假填写，本处有权不予办理。

申请人姓名	性别	出生日期	身份证件号码	现详细住址	联系电话
代理人姓名	性别	出生日期	身份证件号码	现详细住址	联系电话
申 请 公 证 事 项					
申请公证的文书(合同、协议)内容					
公证书 用 途					
提 供 证 明 材 料	☐ 身份证 ☐ 护照 ☐ 通行证 ☐ 军官证 ☐ 户口簿 ☐ 结婚证 ☐ 离婚证/离婚协议 ☐ 民事调解书/判决书 ☐ 无婚姻登记记录证明 ☐ 独生子女证 ☐ 出生证 ☐ 授权委托书 ☐ 医疗诊断证明书 ☐ 死亡证明 ☐ 人事档案单位证明/档案资料复印件 ☐ 公安户籍证明 ☐ 房屋所有权证/国有土地使用证/契证 ☐ 购房合同/付款票据 ☐ 营业执照 ☐ 资质证书 ☐ 公司章程 ☐ 企业工商登记信息查询资料 ☐ 股权证明 ☐ 股东会/董事会决议 ☐ 专利证书 ☐ 商 标注册证/申请表 ☐ 许可证 ☐ 派遣函/批文 ☐ 收入证明 ☐ 存款证明 ☐ 产权调换协议 ☐ 证券账户卡/对帐单 ☐ 机动车登记证 ☐ 行驶证 ☐ 营运证 ☐ 拆迁安置协议/表 ☐ 其他证明材料：_____				
我/我们自愿向浙江省杭州市杭州互联网公证处申请办理上述公证，并保证上述各栏所填写的内容及所提供的证明材料均是真实的。上述内容经我/我们核对无误。我/我们愿对此负全部责任。					
申请人或代理人签名(或盖章、捺指印)：					
申请日期：					